

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 19 апреля 2012 г. № 130
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 30 апреля 2021 г. №188)

П О Р Я Д О К

**предоставления на конкурсной основе грантов в форме субсидий
из республиканского бюджета Республики Марий Эл социально
ориентированным некоммерческим организациям в Республике
Марий Эл на реализацию социальных проектов**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет цели, условия и механизм предоставления на конкурсной основе грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл социально ориентированным некоммерческим организациям в Республике Марий Эл на реализацию социальных проектов (далее - гранты).

2. К категории получателей грантов, имеющих право на получение грантов, относятся социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные и действующие на территории Республики Марий Эл, созданные в организационно-правовой форме общественной организации, общественные движения, общественные фонды, частные (общественные) учреждения, автономные некоммерческие организации, ассоциации (союзы), религиозные

организации, казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, или общины коренных малочисленных народов Российской Федерации, не имеющие учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием (далее - социально ориентированные некоммерческие организации), прошедшие конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета Республики Марий Эл (далее - конкурсный отбор) в текущем финансовом году.

3. Главным распорядителем бюджетных средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению грантов является Министерство социального развития Республики Марий Эл (далее - уполномоченный орган).

Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в разделе «Бюджет», а также на официальном сайте регионального оператора, уполномоченного на получение субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл для последующего ее распределения между социально ориентированными некоммерческими организациями, определенными уполномоченным органом (далее - НКО-оператор), и официальном сайте уполномоченного органа (<http://mari-el.gov.ru/minsoc>).

4. Гранты предоставляются НКО-оператору на условиях, определенных договором с уполномоченным органом, для последующего ее распределения между социально ориентированными некоммерческими организациями.

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением грантов, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл на предоставление грантов, предоставленных в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Марий Эл в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу на соответствующий финансовый год и плановый период, а также за счет денежных средств, привлеченных региональным оператором из внебюджетных источников, в том числе за счет грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, в целях софинансирования расходов на оказание на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям в субъектах Российской Федерации.

6. Организация проведения конкурсного отбора, организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности экспертов и комиссии, сопровождение проектов, победивших в конкурсном

отборе, оценка завершенных проектов, получивших поддержку, осуществляются НКО-оператором.

7. Гранты носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

8. Гранты предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям в соответствии с подпрограммой «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Республики Марий Эл «Социальная поддержка граждан» на 2013 - 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 450, на реализацию социальных проектов на территории Республики Марий Эл (далее - проект), за исключением проектов, содержащих элементы экстремистской деятельности и (или) ориентированных на изменение основ государственного строя Российской Федерации, направленных на поддержку и (или) участие в предвыборных кампаниях, имеющих целью извлечение прибыли, предусматривающих предоставление грантов и (или) иных безвозмездных целевых поступлений (пожертвований, средств на осуществление благотворительной деятельности) другим организациям, а также на академические и (или) научные исследования.

Под проектом понимается разработанный социально ориентированной некоммерческой организацией комплекс взаимосвязанных мероприятий, объединенных по функциональным, финансовым и иным признакам, ограниченный периодом времени и направленный на решение конкретных актуальных социальных проблем и задач с достижением социально значимых результатов, соответствующих учредительным документам социально ориентированной некоммерческой организации, развитие гражданского общества в Российской Федерации и реализацию видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьей 6 Закона Республики Марий Эл от 28 декабря 2018 г. № 67-З «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Марий Эл».

9. На конкурс могут быть представлены проекты социально ориентированных некоммерческих организаций, предусматривающие осуществление деятельности по следующим направлениям:

профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;

повышение качества жизни людей пожилого возраста;

социальная адаптация инвалидов и их семей;

развитие дополнительного образования, научно-технического и художественного творчества, массового спорта, деятельности детей

и молодежи в сфере краеведения и экологии;

поддержка деятельности добровольцев (волонтеров) старшего возраста (серебряное волонтерство);

исследование и мониторинг состояния гражданского общества, проведение социологических исследований;

проведение независимой оценки качества условий оказания социальных услуг;

деятельность по оказанию информационной, консультационной и методической поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, а также обобщению и распространению их лучших практик;

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

охрана окружающей среды и защита животных;

охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

профилактика социально опасных форм поведения граждан;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

оказание духовно-нравственной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;

увековечение памяти жертв политических репрессий.

10. Гранты предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов, направленных на осуществление деятельности, указанной в пункте 9 настоящего Порядка, на финансовое обеспечение следующих затрат (части затрат):

затраты на оплату труда работников, участвующих в реализации мероприятий проекта;

начисления на оплату труда работников, участвующих в реализации мероприятий проекта;

затраты на служебные командировки работников, участвующих в реализации мероприятий проекта;

затраты на оплату товаров, покупку оборудования, а также расходных материалов, необходимых для реализации мероприятий проекта, в количестве, соответствующем объему работ и (или) услуг;

затраты на оплату работ и услуг юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) физических лиц, привлекаемых для реализации мероприятий проекта;

затраты на оплату аренды помещений для проведения мероприятий проекта;

затраты на содержание и эксплуатацию арендуемых помещений, в том числе на оплату коммунальных услуг, в части их использования для реализации проекта;

затраты на оплату транспортных услуг (аренду транспорта) для реализации мероприятий проекта;

затраты на уплату налогов, сборов, взносов и иных обязательных платежей, связанных с реализацией мероприятий проекта.

11. Социально ориентированной некоммерческой организации запрещается осуществлять за счет предоставленного гранта

следующие затраты:

затраты, связанные с оплатой услуг юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) физических лиц, привлекаемых для реализации мероприятий проекта, в размере более 30 процентов от выделенной суммы гранта;

затраты на полиграфию в размере более 10 процентов от выделенной суммы гранта;

затраты, связанные с осуществлением деятельности, не связанной с реализацией проекта;

затраты на приобретение объектов недвижимости, проведение капитального ремонта, строительство зданий и сооружений;

затраты на проведение текущего ремонта, за исключением проведения текущего ремонта помещений, находящихся в собственности организации либо предоставленных организации по договору аренды или безвозмездного пользования на срок не менее трех лет после окончания срока реализации проекта;

затраты на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

затраты на поддержку политических партий и предвыборных кампаний;

затраты на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований;

затраты на погашение задолженностей организации;

затраты на уплату штрафов, пеней;

затраты, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

затраты на оказание гуманитарной и иной прямой материальной помощи населению, а также платных услуг населению;

затраты на получение кредитов и займов;

затраты на фундаментальные научные исследования;

затраты, связанные с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в рамках выполнения получателем гранта государственных или муниципальных контрактов, иных гражданско-правовых договоров, в том числе в рамках Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

затраты, связанные с приобретением транспортных средств;

затраты, связанные с размещением платных публикаций о проекте.

За счет средств гранта запрещается приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

12. Период реализации проекта не должен превышать 18 месяцев с даты начала его реализации согласно заявлению на участие в конкурсном отборе. Срок использования гранта не ограничивается финансовым годом, в котором предоставлен этот грант.

13. Максимальный размер гранта, запрашиваемого социально ориентированной некоммерческой организацией, составляет 200 тыс. рублей.

14. Проект не должен иметь цели, задачи, целевые группы, географию реализации проекта, аналогичные проекту, на реализацию которого организации предоставлен грант или субсидия НКО-оператором или уполномоченным органом в предыдущем финансовом году.

15. Содержание проекта (описание, календарный план мероприятий, бюджет, показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта) должно соответствовать виду деятельности, выбранному социально ориентированной некоммерческой организацией в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

16. Гранты предоставляются социально ориентированным некоммерческим организациям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, за исключением следующих организаций:

потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

политические партии;

саморегулируемые организации;

объединения работодателей;

объединения кооперативов;

торгово-промышленные палаты;

товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества;

адвокатские палаты;

адвокатские образования;

нотариальные палаты;

микрофинансовые организации;

некоммерческие организации, в органы управления которых входят члены конкурсной комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, которым предоставляются гранты на реализацию проектов (далее - Комиссия).

II. Порядок проведения конкурсного отбора

17. Социально ориентированные некоммерческие организации, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

социально ориентированная некоммерческая организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, зарегистрирована на территории Республики Марий Эл в качестве юридического лица и состоит на учете в налоговых органах по Республике Марий Эл;

социально ориентированная некоммерческая организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, осуществляет в качестве основных видов деятельности, предусмотренных учредительными документами, один или несколько видов деятельности, установленных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и статьей 6 Закона Республики Марий Эл от 28 декабря 2018 г. № 67-З «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Марий Эл», и при этом данные виды деятельности организации соответствуют выбранному виду деятельности в рамках реализации проекта, установленному пунктом 9 настоящего Порядка;

срок регистрации социально ориентированной некоммерческой организации в качестве юридического лица на дату окончания срока приема заявок составляет не менее 6 месяцев;

социально ориентированная некоммерческая организация на дату подачи заявки не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность социально ориентированной некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

социально ориентированная некоммерческая организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

социально ориентированная некоммерческая организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных

юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов на дату подачи заявки;

По состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, в составе учредителей социально ориентированной некоммерческой организации отсутствуют государственные органы и органы местного самоуправления, политические партии, публично-правовые образования;

социально ориентированная некоммерческая организация в текущем финансовом году не является получателем средств из республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, на дату подачи заявки;

социально ориентированная некоммерческая организация не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Марий Эл на дату подачи заявки;

социально ориентированная некоммерческая организация на день окончания приема заявок на участие в конкурсе на предоставление грантов не имеет непредставленной отчетности, предусмотренной разделом IV настоящего Порядка, по гранту, предоставленному НКО-оператором или уполномоченным органом, использование которого завершено (если сроки представления такой отчетности наступили до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе);

социально ориентированной некоммерческой организацией предусматривается обязательство по софинансированию целевых расходов для обеспечения реализации мероприятий проекта в размере не менее 10 процентов от запрашиваемого размера гранта.

В счет исполнения обязательства социально ориентированной некоммерческой организации по софинансированию целевых расходов учитываются:

фактические расходы за счет иных грантов, целевых поступлений и иных доходов организации;

имущество, используемое социально ориентированной некоммерческой организацией на правах собственности, оперативного управления или аренды (по стоимостной оценке в объеме

его расчетного износа за период реализации проекта или рыночной стоимости аренды);

безвозмездно полученные организацией товары, работы и услуги (по их стоимостной оценке);

труд добровольцев (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа), привлеченных социально ориентированной некоммерческой организацией к реализации проекта.

Порядок объявления о проведении конкурсного отбора

18. Решение о проведении конкурсного отбора оформляется приказом НКО-оператора.

19. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается НКО-оператором и уполномоченным органом за 15 календарных дней до начала срока приема заявок для участия в конкурсном отборе на едином портале, а также на официальном сайте НКО-оператора и официальном сайте уполномоченного органа (<http://mari-el.gov.ru/minsoc>) в разделе «Поддержка НКО» и должно содержать:

решение о проведении конкурсного отбора;

наименование конкурсного отбора и бюджет конкурсного отбора;

требования к участникам конкурсного отбора, установленные пунктом 17 настоящего Порядка, и перечень документов, представляемых социально ориентированной некоммерческой организацией для подтверждения ее соответствия требованиям;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона НКО-оператора;

место, дату и время начала и окончания срока подачи документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, для участия в конкурсном отборе;

адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством которого осуществляется подача документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка (далее - официальный сайт конкурсного отбора), в электронном виде;

результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 59 настоящего Порядка;

перечень видов деятельности (тематики направлений проектов), указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

максимальный размер гранта в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

порядок подачи социально ориентированными некоммерческими организациями заявок в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, установленные пунктом 21 настоящего Порядка;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 25 настоящего Порядка;

порядок рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 34 - 52 настоящего Порядка;

порядок предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям разъяснений положения объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

сроки размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и официальном сайте НКО-оператора и официальном сайте уполномоченного органа в соответствии с пунктом 54 настоящего Порядка;

срок заключения договора о предоставлении гранта (далее - договор) в соответствии с пунктом 57 настоящего Порядка;

условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения договора в соответствии с пунктом 55 настоящего Порядка;

ссылку на нормативный правовой акт, содержащий перечень документов, представляемых социально ориентированной некоммерческой организацией для участия в конкурсе, условия участия в конкурсе, критерии отбора получателей грантов.

Порядок и сроки подачи заявок на участие в конкурсном отборе,
порядок и сроки их рассмотрения

20. Для участия в конкурсном отборе социально ориентированная некоммерческая организация подает заявку НКО-оператору посредством заполнения соответствующих электронных форм с приложением электронных копий документов для участия в конкурсном отборе на официальном сайте конкурсного отбора.

21. В состав заявки включаются следующие документы:

а) заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению к настоящему Порядку, которое содержит в том числе:

информацию о том, что в отношении социально ориентированной некоммерческой организации не осуществляются процедуры ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность социально ориентированной некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

информацию о том, что социально ориентированная некоммерческая организация в текущем финансовом году не является

получателем средств из республиканского бюджета Республики Марий Эл в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, установленные пунктом 9 настоящего Порядка;

информацию о том, что социально ориентированная некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

информацию об отсутствии у социально ориентированной некоммерческой организации просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед республиканским бюджетом Республики Марий Эл;

информацию об отсутствии у социально ориентированной некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о социально ориентированной некоммерческой организации, информации о заявке, иной информации о социально ориентированной некоммерческой организации, связанной с конкурсом;

б) сведения на русском языке, содержащие в том числе следующую информацию:

грантовое направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

наименование проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

краткое описание проекта;

география проекта;

срок реализации проекта;

обоснование социальной значимости проекта;

целевые группы проекта;

цель (цели) и задачи проекта;

ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
общая сумма расходов на реализацию проекта;
запрашиваемая сумма гранта;
календарный план проекта;
бюджет проекта;
информация о руководителе проекта;
информация о команде проекта;
информация об организации, включая:
полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения организации;
основные виды деятельности организации;
контактный телефон организации;
адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений;
заверение о соответствии организации требованиям, установленным пунктом 17 настоящего Порядка.

в) электронные копии учредительных документов организации (со всеми внесенными изменениями и дополнениями) в формате pdf;

г) электронные образы документов о составе органов управления организации в формате pdf;

д) электронные образы лицензий, патентов, иных разрешений (при оказании услуг (выполнении работ), требующих в соответствии с законодательством Российской Федерации наличия соответствующего разрешения) в формате pdf.

22. Социально ориентированная некоммерческая организация вправе по собственной инициативе представить:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (если учредителем является юридическое лицо - дополнительно выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по каждому учредителю), выданную не ранее чем за один месяц до дня окончания подачи заявок. В случае если указанная выписка не предоставлена в составе заявки, НКО-оператор обращается в уполномоченный орган для получения сведений о юридическом лице из Единого государственного реестра юридических лиц в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную на первое число месяца подачи заявки. В случае если указанная справка не предоставлена в составе заявки, НКО-оператор обращается в уполномоченный орган для получения информации об отсутствии у организации на первое число месяца подачи заявки задолженности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Если информация и документы, включенные в состав заявки, содержат персональные данные, то в состав документов заявки должны быть включены документы, подтверждающие согласие субъектов этих данных на их обработку и передачу НКО-оператору и Фонду президентских грантов по развитию гражданского общества. В противном случае включение в состав заявки информации и документов, содержащих персональные данные, не допускается.

23. Одна социально ориентированная некоммерческая организация представляет не более одной заявки на конкурсный отбор.

24. Социально ориентированная некоммерческая организация несет ответственность за достоверность представляемых в составе заявки сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Заявка на участие в конкурсном отборе может быть отозвана социально ориентированной некоммерческой организацией до окончания срока приема заявок путем направления представившей ее социально ориентированной некоммерческой организацией соответствующего обращения НКО-оператору. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсном отборе.

Социально ориентированная некоммерческая организация, отозвавшая заявку, вправе внести в нее изменения и повторно представить заявку до окончания срока приема заявок.

26. Прием заявок осуществляется в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурсного отбора. Продолжительность приема заявок и документов не может быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

27. Все поступившие заявки автоматически регистрируются на официальном сайте конкурсного отбора в хронологическом порядке с указанием наименования организации и даты поступления заявки в форме журнала регистрации заявок. НКО-оператор в течение десяти календарных дней со дня окончания срока приема заявок размещает на официальном сайте НКО-оператора и официальном сайте уполномоченного органа информацию обо всех поступивших заявках.

28. НКО-оператор в срок не более пятнадцати календарных дней начиная с дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает поступившие заявки и документы.

29. Проверка достоверности представленной социально ориентированной некоммерческой организацией информации, указанной в абзацах пятом, шестом подпункта «а» пункта 21 настоящего Порядка, осуществляется НКО-оператором при содействии уполномоченного органа в порядке межведомственного взаимодействия

с государственными органами Республики Марий Эл путем направления соответствующих запросов. В случае непоступления от государственных органов Республики Марий Эл запрашиваемой НКО-оператором информации в течение 5 дней со дня направления запроса заявки социально ориентированные некоммерческие организации допускаются до участия в конкурсе.

30. Основаниями для отклонения заявки социально ориентированной некоммерческой организации в конкурсном отборе являются:

а) недостоверность представленной социально ориентированной некоммерческой организацией информации в составе заявки;

б) несоблюдение социально ориентированной некоммерческой организацией при подаче заявки требований к проекту, установленных пунктами 12 - 15 настоящего Порядка;

в) несоответствие социально ориентированной некоммерческой организации категории и требованиям, указанным в пунктах 16 - 17 настоящего Порядка;

г) несоответствие представленных социально ориентированной некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктами 20 - 21 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

д) подача социально ориентированной некоммерческой организацией заявки после установленных в объявлении о проведении конкурсного отбора сроков.

31. Социально ориентированной некоммерческой организации не может быть отказано в допуске к участию в конкурсном отборе при отсутствии иных оснований для отказа, указанных в пункте 30 настоящего Порядка, в следующих случаях:

социально ориентированная некоммерческая организация обжалует наличие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в соответствии с законодательством Российской Федерации, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсном отборе не принято;

имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности социально ориентированной некоммерческой организации по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей исполненной.

32. НКО-оператор в срок не более пяти календарных дней начиная с дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, размещает на едином портале и официальном сайте НКО-оператора и официальном сайте уполномоченного органа список заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе, с указанием наименования организации, основного государственного регистрационного номера и (или) идентификационного номера налогоплательщика, наименования проекта, краткого описания проекта, размера запрашиваемой поддержки

и список заявок, не допущенных к участию в конкурсном отборе, с указанием мотивированных причин, послуживших основанием для отказа в участии в конкурсном отборе.

33. В течение двух рабочих дней после дня опубликования списка заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе, ответственное должностное лицо НКО-оператора по электронной почте или через личный кабинет на официальном сайте конкурсного отбора направляет заявки и документы организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе, на рассмотрение и оценку экспертам конкурсного отбора и членам комиссии.

Порядок определения победителей конкурсного отбора

34. Рассмотрение и оценка заявок, допущенных к участию в конкурсном отборе, осуществляется в два этапа:

1) оценка заявки двумя экспертами конкурсного отбора, за исключением случая, предусмотренного пунктом 42 настоящего Порядка;

2) оценка и рассмотрение заявки комиссией.

35. Состав экспертов конкурсного отбора и членов комиссии определяются приказами НКО-оператора по согласованию с уполномоченным органом.

Состав экспертов конкурсного отбора формируется из числа представителей Общественной палаты Республики Марий Эл, представителей образовательных, научных и иных организаций и учреждений, некоммерческих организаций, экспертного и бизнес-сообщества, имеющих опыт оценки проектов в рамках различных конкурсов.

Состав комиссии формируется из числа представителей органов государственной власти Республики Марий Эл, Общественной палаты Республики Марий Эл, органов местного самоуправления в Республике Марий Эл, некоммерческих организаций, представителей бизнес-сообщества, членов общественных советов при органах исполнительной власти Республики Марий Эл. При этом доля государственных гражданских служащих и муниципальных служащих Республики Марий Эл в составе комиссии не должна превышать 1/3 от общего числа членов комиссии.

Не допускается участие одного человека в качестве эксперта конкурсного отбора и члена комиссии.

36. Состав экспертов конкурсного отбора не разглашается.

Экспертам конкурсного отбора не рекомендуется афишировать свой статус и сообщать кому-либо о передаче заявок, которые распределены им для оценки.

Эксперт конкурсного отбора при оценке заявок не вправе вступать в контакт с социально ориентированными некоммерческими организациями, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию и (или) пояснения.

Эксперт конкурсного отбора не вправе рассматривать заявку социально ориентированной некоммерческой организации, если он является работником или членом коллегиальных органов такой социально ориентированной некоммерческой организации или если таковыми являются его близкие родственники (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), а также в иных случаях, когда имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки.

Эксперт конкурсного отбора обязан уведомить НКО-оператора о возникновении конфликта интересов по заявке. В этом случае эксперт отстраняется от оценки заявки, которая распределяется другим экспертам конкурсного отбора в случайном порядке.

37. Допущенные к участию в конкурсном отборе заявки социально ориентированных некоммерческих организаций распределяются НКО-оператором между экспертами конкурсного отбора в случайном порядке.

38. Каждая заявка оценивается двумя экспертами конкурсного отбора в течение тридцати календарных дней со дня ее поступления к эксперту по шкале от 0 до 10 баллов по следующим критериям:

	Наименование критерия оценки заявки на участие в конкурсном отборе	Коэффициент значимости критерия
1	2	3
	1. Актуальность и социальная значимость проекта	1,5
	2. Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	1,5
	3. Инновационность, уникальность проекта	0,5
	4. Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	1,5

1	2	3
5.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	1,5
6.	Масштаб реализации проекта	0,5
7.	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы дальнейшего развития	0,5
8.	Опыт организации в успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности	1,0
9.	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	1,0
10.	Информационная открытость организации	0,5

39. Методические рекомендации по оценке заявок на участие в конкурсном отборе (далее - методические рекомендации) утверждаются приказом НКО-оператора, согласовываются с уполномоченным органом и размещаются на официальном сайте НКО-оператора и уполномоченного органа до начала проведения экспертной оценки.

40. В ходе оценки заявок каждый эксперт конкурсного отбора составляет заключение на каждую распределенную ему заявку, которое содержит:

количество баллов, выставленных по каждому критерию оценки;
письменный комментарий на предмет соответствия заявки каждому критерию оценки;

рекомендацию по предоставлению или непредоставлению гранта социально ориентированной некоммерческой организации.

41. Результаты оценки заявок в течение тридцати календарных дней со дня поступления заявки эксперту направляются экспертами конкурсного отбора НКО-оператору для формирования сводных значений экспертных оценок, определяемых как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами конкурсного отбора по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых).

42. В случае если различие в оценке одной заявки между двумя экспертами достигает 30 баллов и более, данная заявка направляется на рассмотрение третьему эксперту, выбранному НКО-оператором в случайном порядке.

Дополнительно привлеченный эксперт оценивает заявку в соответствии с пунктами 38 - 40 настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней со дня поступления к нему указанной заявки и представляет результаты оценки НКО-оператору.

В случае привлечения дополнительного эксперта срок, предусмотренный пунктом 38 настоящего Порядка, продлевается с учетом положений настоящего пункта.

В случае привлечения дополнительного эксперта сводное значение экспертных оценок заявки рассчитывается в соответствии с пунктом 41 на основании оценок двух экспертов, различия в оценках которых составляют менее 30 баллов.

43. НКО-оператор в течение десяти рабочих дней после дня завершения оценки заявок экспертами представляет в комиссию сводные значения экспертных оценок, заключения, комментарии экспертов по всем заявкам, допущенным к участию в конкурсе.

44. Заседание комиссии проводится в срок не позднее 15 рабочих дней после дня представления НКО-оператором в комиссию сводных значений экспертных оценок, заключений, комментариев экспертов по всем заявкам, допущенным к участию в конкурсе.

45. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл, а также настоящим Порядком.

46. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии и членов комиссии.

Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, организует работу комиссии в соответствии с настоящим Порядком, а также объявляет победителей отбора.

Заместитель председателя комиссии по поручению председателя комиссии осуществляет отдельные его полномочия и замещает его в случае отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

Секретарь комиссии готовит материалы на заседания комиссии, ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии. НКО-оператор осуществляет хранение указанных документов в установленном порядке.

47. Комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствует более половины ее членов. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии,

присутствующих на заседании. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

48. Основными функциями комиссии при проведении конкурсного отбора являются:

рассмотрение заявок социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом заключений, комментариев экспертов конкурсного отбора и сводных значений экспертных оценок, а также информации о предыдущем опыте участия социально ориентированных некоммерческих организаций в региональных конкурсах проектов и иной информации, подготавливаемой НКО-оператором на основании общедоступных источников;

оценка заявок и формирование итогового рейтинга рассмотрения заявок;

определение победителей конкурсного отбора и принятие решений о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении исходя из сформированного на заседании итогового рейтинга заявок, объема запрашиваемого гранта, лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, утверждаемых уполномоченному органу в установленном порядке, и объема средств, утвержденного НКО-оператору в соответствии с договором о предоставлении гранта Президента Российской Федерации, заключенным НКО-оператором с Фондом президентских грантов по развитию гражданского общества;

определение размера предоставляемого гранта в порядке, установленном пунктом 56 настоящего Порядка.

49. Комиссия вправе исключить из расчета сводных значений экспертных оценок оценки эксперта, существенно (на 30 баллов и более) отличающиеся от оценок других экспертов по двум и более заявкам, а также пересмотреть оценки любой заявки в баллах по одному или нескольким критериям, руководствуясь методическими рекомендациями.

Рейтинг заявок формируется исходя из сводных значений экспертных оценок.

В случае если несколько заявок получили равные значения сводных значений экспертных оценок, более высокий рейтинговый (меньший порядковый) номер присваивается заявке, которая подана в более раннюю дату, а при совпадении дат - заявке с меньшим размером запрашиваемого гранта.

Победителями конкурсного отбора признаются социально ориентированные некоммерческие организации, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценки и рейтингования заявок, с учетом лимитов бюджетных средств по предоставлению грантов, утверждаемых уполномоченному органу в установленном порядке, и объема средств, утвержденного НКО-оператору в соответствии

с договором о предоставлении гранта Президента Российской Федерации, заключенным НКО-оператором с Фондом президентских грантов по развитию гражданского общества.

50. Победителями конкурсного отбора могут быть несколько социально ориентированных некоммерческих организаций.

51. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении гранта социально ориентированной некоммерческой организации являются:

несоответствие представленных социально ориентированной некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 21 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 21 настоящего Порядка;

отсутствие или использование НКО-оператором в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, утверждаемых в установленном порядке уполномоченному органу, и средств, утвержденных НКО-оператору в соответствии с договором о предоставлении гранта Президента Российской Федерации, заключенным НКО-оператором с Фондом президентских грантов по развитию гражданского общества;

недостоверность представленной социально ориентированной некоммерческой организацией информации.

52. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании, и утверждается председательствующим на заседании комиссии в срок не позднее 15 рабочих дней после дня представления НКО-оператором в комиссию сводных значений экспертных оценок, заключений, комментариев экспертов по всем заявкам, допущенным к участию в конкурсе.

В протоколе заседания комиссии указываются дата, время, место проведения заседания, состав присутствующих членов комиссии, вопросы повестки дня, мотивированное решение по каждому вопросу повестки дня с указанием результатов голосования по каждому вопросу, сведения о прилагаемых к протоколу документах, информация об участниках конкурсного отбора, рейтинге заявок социально ориентированных некоммерческих организаций, перечень победителей конкурсного отбора и размер предоставляемых им грантов.

В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить свое особое мнение в письменном виде, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

53. Уполномоченный орган после утверждения протокола председательствующим на заседании комиссии принимает решение о предоставлении гранта НКО-оператору для последующего распределения между победителями конкурсного отбора.

54. НКО-оператор в срок не позднее пяти календарных дней со дня утверждения протокола комиссии размещает на едином портале, официальном сайте НКО-оператора и официальном сайте уполномоченного органа информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок участников отбора;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

информация о победителях конкурсного отбора, содержащая: наименование организации, ОГРН и (или) ИНН, название проекта, краткое описание проекта, размер запрашиваемой поддержки;

наименование получателей субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

протокол заседания комиссии.

НКО-оператор в срок не позднее семи рабочих дней со дня утверждения протокола заседания комиссии направляет письменные уведомления социально ориентированным некоммерческим организациям о принятии решения в предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении, с указанием мотивированного обоснования принятия решения об отказе в предоставлении гранта.

55. В случае отказа социально ориентированной некоммерческой организации - победителя конкурса от заключения договора либо нарушения порядка заключения договора, социально ориентированная некоммерческая организация - победитель признается уклонившейся от заключения договора. НКО-оператор по согласованию с комиссией в течение десяти календарных дней со дня истечения срока заключения договора, установленного пунктом 57 настоящего Порядка, принимает решение о заключении договора с социально ориентированной организацией, находящейся следующей в итоговом рейтинге заявок, при условии соответствия объема запрашиваемых этой социально ориентированной некоммерческой организацией средств и общего объема утвержденных лимитов бюджетных обязательств уполномоченного органа на предоставление грантов в текущем году, а также объема средств, утвержденного НКО-оператору в соответствии

с договором о предоставлении гранта Президента Российской Федерации, заключенным НКО-оператором с Фондом президентских грантов по развитию гражданского общества, либо при отсутствии таковых - решения о возврате невостребованных средств в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

III. Условия и порядок предоставления грантов

56. Объем предоставляемого социально ориентированной некоммерческой организации гранта определяется исходя из объема средств, предусмотренного уполномоченному органу на предоставление грантов, а также объема средств, утвержденного НКО-оператору в соответствии с договором о предоставлении гранта Президента Российской Федерации, заключенным НКО-оператором с Фондом президентских грантов по развитию гражданского общества, и размеров грантов, запрашиваемых социально ориентированными организациями - победителями конкурсного отбора (V_i), и рассчитывается комиссией по формуле:

$$V_i \leq V_{i\text{заяв.}}$$

где:

V_i - объем гранта, предоставляемого социально ориентированной некоммерческой организации - победителю конкурсного отбора;

$V_{i\text{заяв}}$ - объем гранта, запрашиваемый социально ориентированной некоммерческой организацией - победителем конкурсного отбора.

Объем гранта, предоставляемого социально ориентированной некоммерческой организации, не может превышать максимальные размеры грантов, установленные пунктом 13 настоящего Порядка.

В случае наличия в заявке социально ориентированной некоммерческой организации на участие в конкурсном отборе расходов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, по решению комиссии размер предоставляемого социально ориентированной некоммерческой организации гранта уменьшается на сумму указанных расходов.

57. Условием заключения договора между НКО-оператором и социально ориентированной некоммерческой организацией является признание социально ориентированной некоммерческой организации победителем конкурсного отбора.

На первое число месяца заключения договора социально ориентированная некоммерческая организация должна соответствовать следующим требованиям:

Социально ориентированная некоммерческая организация не

находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

социально ориентированная некоммерческая организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Соответствие данным требованиям подтверждается сведениями из выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированной с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» официального сайта ФНС России в информационной сети «Интернет» по адресу: <https://egrul.nalog.ru>, и информацией об отсутствии у социально ориентированной некоммерческой организации задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученной уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Заключение договора с социально ориентированной некоммерческой организацией осуществляется НКО-оператором в течение тридцати рабочих дней со дня направления письменного уведомления социально ориентированной некоммерческой организации о предоставлении гранта.

58. Грант предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации в соответствии с договором, заключаемым по типовой форме, установленной Министерством финансов Республики Марий Эл, и содержащим в том числе:

наименование проекта, на реализацию которого предоставляется грант;

срок реализации проекта, предусмотренный в заявлении, с указанием временных периодов проведения ключевых мероприятий проекта;

срок использования гранта, который не должен превышать два месяца со дня окончания срока реализации проекта;

размер гранта;

размер софинансирования социально ориентированной некоммерческой организацией мероприятий по реализации проекта с учетом требований пункта 17 настоящего Порядка;

значения результатов предоставления гранта;

порядок осуществления контроля за использованием гранта, в том числе порядок и сроки предоставления победителем конкурсного отбора отчетности, подтверждающей целевое использование гранта;

условие о согласии социально ориентированной некоммерческой организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с социально ориентированной некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверки за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта;

согласие социально ориентированной некоммерческой организации на размещение информации о ходе реализации проекта, включая соответствующие отчеты (с обезличиванием персональных данных), на официальном сайте НКО-оператора и официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации;

обязанность социально ориентированной некоммерческой организации по предоставлению НКО-оператору в течение тридцати календарных дней с момента заключения договора заверенной копии приказа руководителя социально ориентированной некоммерческой организации об утверждении состава проектной группы по реализации проекта;

условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, установленном в договоре;

согласие социально ориентированной некоммерческой организации на осуществление НКО-оператором мониторинга расчетных счетов, на которые перечисляются гранты, с использованием процедуры банковского сопровождения в случае открытия расчетных счетов в кредитной организации, определенной НКО-оператором, в соответствии с пунктом 61 настоящего Порядка.

59. Результатами предоставления гранта социально ориентированным некоммерческим организациям являются:

количество проведенных социально ориентированной некоммерческой организацией мероприятий в соответствии с проектом;
количество участников мероприятий в соответствии с проектом;
количество публикаций о ходе реализации проекта в средствах массовой информации в соответствии с проектом.

Оценка результата предоставления гранта осуществляется НКО-оператором на основании отчетов, представленных социально

ориентированными некоммерческими организациями - получателями грантов в соответствии с пунктом 67 настоящего Порядка.

60. Условиями, устанавливаемыми при предоставлении гранта, являются:

использование организацией гранта на цели, установленные пунктом 8 настоящего Порядка, и на финансовое обеспечение затрат (части затрат), установленных пунктом 10 настоящего Порядка;

реализация проекта и использование гранта в сроки, установленные договором;

запрет на размещение средств гранта на банковских депозитах, начисление процентов на остаток по расчетному счету победителя конкурса, на который перечисляется грант, а также запрет на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

запрет на продажу, дарение, обмен или взнос в виде пая, вклада или отчуждение иным образом имущества, приобретенного за счет средств гранта, в течение 3 лет со дня получения гранта;

представление НКО-оператору отчетов в порядке, сроки и по формам, которые предусмотрены разделом IV настоящего Порядка;

достижение результата предоставления гранта, а также показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, предусмотренных пунктом 59 настоящего Порядка, в сроки, установленные договором.

61. Перечисление гранта осуществляется НКО-оператором.

НКО-оператор в срок не позднее пятнадцати рабочих дней после заключения договора осуществляет перечисление гранта на расчетный счет социально ориентированной некоммерческой организации - победителя конкурсного отбора, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации. Перечисление осуществляется в полном объеме в размере 100 процентов размера гранта.

62. Размер выделенного по итогам конкурса гранта не подлежит изменению, за исключением случаев, предусмотренных абзацем двенадцатым пункта 58, пунктами 71 и 72 настоящего Порядка.

63. В ходе реализации проекта социально ориентированная некоммерческая организация вправе осуществить:

изменение срока проведения отдельных мероприятий проекта, в том числе влияющих на изменение срока реализации проекта в целом;

перераспределение расходов (суммарно не более 25 процентов от выделенной суммы гранта) на реализацию проекта между статьями расходов на оплату труда работников, участвующих в реализации

мероприятий проекта, и на иные затраты, необходимые для реализации мероприятий проекта, в пределах предоставленных средств гранта.

64. Для изменения срока проведения отдельных мероприятий проекта, влияющих на изменение срока реализации проекта в целом, социально ориентированная некоммерческая организация не позднее чем за 30 календарных дней до наступления срока реализации мероприятия обращается к НКО-оператору с заявлением, содержащим мотивированное обоснование необходимости такого изменения.

НКО-оператор в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о необходимости изменения срока проведения отдельных мероприятий проекта, влияющих на изменение срока реализации проекта в целом, регистрирует его. В случае несоблюдения социально ориентированной некоммерческой организацией срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, заявление об изменении срока проведения отдельных мероприятий проекта, влияющих на изменение срока реализации проекта в целом, не рассматривается и подлежит возврату социально ориентированной некоммерческой организации в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления НКО-оператору с указанием оснований возврата.

Решение об изменении (отказе в изменении) срока проведения отдельных мероприятий проекта, влияющих на изменение срока реализации проекта в целом, принимается НКО-оператором по результатам рассмотрения заявления в срок не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления НКО-оператору.

В случае принятия НКО-оператором решения об изменении срока проведения отдельных мероприятий проекта, влияющих на изменение срока реализации проекта в целом, НКО-оператор в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения подготавливает соответствующее дополнительное соглашение к договору о предоставлении гранта.

В случае принятия НКО-оператором решения об отказе в изменении срока проведения отдельных мероприятий проекта, влияющих на изменение срока реализации проекта в целом, НКО-оператор в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения направляет социально ориентированной некоммерческой организации уведомление с указанием причин отказа.

НКО-оператор отказывает в изменении срока проведения отдельных мероприятий проекта, влияющих на изменение срока реализации проекта в целом, если срок реализации проекта в результате таких изменений превышает 18 месяцев с даты начала его реализации согласно договору.

65. В случае необходимости перераспределения расходов согласно пункту 63 настоящего Порядка социально ориентированная некоммерческая организация обращается к НКО-оператору с заявлением, содержащим обоснование необходимости внесения

указанных изменений во взаимосвязи с мероприятиями проекта, с приложением финансово-экономического обоснования планируемых изменений в срок не позднее чем за 20 рабочих дней до момента осуществления расходов.

НКО-оператор в течение одного рабочего дня со дня поступления заявления о необходимости перераспределения расходов согласно пункту 63 настоящего Порядка регистрирует его. В случае несоблюдения социально ориентированной некоммерческой организацией срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, заявление о необходимости перераспределения расходов не рассматривается и подлежит возврату социально ориентированной некоммерческой организации в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления НКО-оператору с указанием причины возврата.

Решение о перераспределении расходов (отказе в перераспределении) принимается НКО-оператором по результатам рассмотрения заявления в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заявления НКО-оператору.

В случае принятия НКО-оператором решения о перераспределении расходов НКО-оператор в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о перераспределении расходов подготавливает соответствующее дополнительное соглашение к договору.

В случае принятия НКО-оператором решения об отказе в перераспределении расходов НКО-оператор в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отказе направляет социально ориентированной некоммерческой организации уведомление с указанием причин отказа.

Основаниями для отказа в перераспределении расходов являются:

суммарное превышение 25-процентного размера выделенного гранта по ранее произведенным социально ориентированной некоммерческой организацией перераспределениям и предлагаемому перераспределению расходов;

перераспределение расходов на реализацию проекта на затраты, не предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка;

перераспределение расходов на реализацию проекта на затраты, установленные пунктом 11 настоящего Порядка;

отсутствие документального подтверждения обоснования необходимости внесения изменений и финансово-экономического обоснования планируемых изменений.

66. В течение срока реализации проекта НКО-оператор осуществляет сопровождение проектов, в том числе оказывает социально ориентированным некоммерческим организациям информационную, консультационную, методическую и иную необходимую поддержку в соответствии с методическими

рекомендациями, разработанными и утвержденными НКО-оператором и согласованными с уполномоченным органом

IV. Требования к отчетности

67. Социально ориентированные некоммерческие организации - получатели грантов представляют НКО-оператору на бумажном носителе и в форме электронного документа аналитический отчет о реализации проекта, отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, заверенный печатью и подписью руководителя социально ориентированной некоммерческой организации, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Марий Эл, в течение тридцати календарных дней со дня завершения реализации проекта.

68. НКО-оператор вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления социально ориентированными некоммерческими организациями - получателями грантов дополнительных отчетов, заверенных печатью и подписью руководителя социально ориентированной некоммерческой организации, с приложением документов, подтверждающих достижение результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, проведение мероприятий, копий договоров, актов, платежных поручений и иных документов, подтверждающих произведенные расходы во взаимосвязи с мероприятиями проекта.

69. НКО-оператор организует оценку результатов оказания на конкурсной основе поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в сроки и в порядке, утвержденные уполномоченным органом, с привлечением экспертов конкурсного отбора и членов комиссии, представителей научного сообщества, органов исполнительной власти Республики Марий Эл и гражданского общества.

V. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

70. Остаток гранта, не использованный социально ориентированной некоммерческой организацией в течение срока использования гранта, установленного договором, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в срок и на условиях, которые предусмотрены договором.

71. В случае невыполнения социально ориентированной некоммерческой организацией условия о размере софинансирования размер гранта уменьшается до суммы, соответствующей размеру софинансирования, путем возврата соответствующей части гранта в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

72. В случае нарушения социально ориентированной некоммерческой организацией условий, установленных при предоставлении гранта, в части нарушения сроков представления отчетности более чем на 5 рабочих дней, нарушения порядка и (или) формы представления отчетности и неустранения организацией таких нарушений в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления НКО-оператора о таких нарушениях, а также нарушения целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных НКО-оператором, уполномоченным органом или органами государственного финансового контроля, грант (часть гранта) в объеме выявленных нарушений подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в течение одного месяца со дня получения организацией письменного требования НКО-оператора о возврате гранта.

В случае недостижения социально ориентированной некоммерческой организацией в сроки, установленные договором, значений результата предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, установленных договором, грант подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл из расчета:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - объем средств, подлежащих возврату социально ориентированной некоммерческой организацией в республиканский бюджет Республики Марий Эл;

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного социально ориентированной некоммерческой организации в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата использования гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления гранта;

k - коэффициент возврата гранта.

В случае невозврата социально ориентированной некоммерческой организацией гранта в установленный срок грант подлежит взысканию в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл в порядке, установленном законодательством.

73. Мониторинг хода реализации проектов осуществляется НКО-оператором посредством:

запроса у участников проекта необходимой информации в целях проведения анализа хода реализации проекта;

выездных мониторинговых мероприятий, проводимых для изучения хода реализации проекта и выполнения принятых обязательств по реализации проекта.

74. НКО-оператор осуществляет обязательную проверку соблюдения социально ориентированной некоммерческой организацией - получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля Республики Марий Эл при осуществлении государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта социально ориентированной некоммерческой организацией.».

